学业奖学金申请操作说明 (学生版)

- 1、登陆系统。
- 2、进入系统后,选择 "奖助" —— "学业奖申请管理";

首页 培养 学位 科研	用 奖助 其他 帮助 退出	L L
快捷搜索 🕜		
奖助学金 🛛 🚿		
 ■ 学业 奖申请管理 ■ 国家奖学金申请管理 ■ 科研成果奖申请 ■ 优秀学生干部申请 ■ 优秀毕业生申请 ■ 保済学四社 定申请 		
■■ 经阶页函以定中请 ■■ 助 学 金发放查看 ■■ 助 学 金补发申请	通知公告	更多>>

3、在**申请前请阅读填写说明以及评选标准**,之后点击申请按钮进行学业奖学金 申请;

学 业 奖申请管理

开放时间:2018-10-19 00:00~2018-11-09 00:00	提交报名时请仔细阅读"说明"	⑦ 说明 评选方案 申请
没有信息数:	据	
说明:提交状态为"已完成"时系统才接受处理;且不可再进行更改!		

4、点击右侧按钮进入信息填写界面:

学 业 奖申请管理

开放时间:2018	8-10-19 00:00~2018-	11-09 00:00		提交报名时请仔细	田阅读"说明" 🛛 💡	说明 评选方案	申请)
学年	申请日期	提交状态	奖学金等级	导师审核	院系审核	学校审核		
2018	2018-10-23	修改中		未审	未审	未审		۵
说明:提交状态为	1"已完成"时系统才接受处理	; 目不可再进行更?	<u>۶</u> !					

5、在"基本信息"界面选择对应专项计划,没有选"无",及是否为贫困,填 写申请原因,填写完成后点击保存(此时不要点击提交)。

			📝 提交 📄 保存 📝 申请表
学号	22017	姓名	
院系		专业	
导师		银行卡号	
专项计划	无	困难级别	不困难 💌
学生类型	硕士生	培养类型	非定向
申请原因	此处填写申请原因		
提交状态	修改中	导师审核	未审
院系审核	未审	学校审核	未审
是否发放	否	发放日期	

6、在"学年成绩"中确认成绩,并填写学年成绩描述,填写完成后点击"保存"。

1	基本信息 学年成绩 科研	成果 社会服务					
						🔒 保存	•
	学期	课程编号	课程名称	学时	学分	成绩	
	2017-2018第一学期	z02540003011	国际金融理论与实务(英文)	32	2.0		
	2017-2018第一学期	s11912006001	中国特色社会主义理论与实践研究	36	2.0		
	2017-2018第一学期	z02540003023	商务统计	32	2.0		
	2017-2018第一学期	z02540003030	应用创业学	16	1.0		
	2017-2018第一学期	z02540003016	国际竞争战略	16	1.0		=
	2017-2018第一学期	z02540003012	国际商务谈判	16	1.0	·	
	2017-2018第一学期	z02540003001	商务经济学	48	3.0		
	2017-2018第一学期	z02540003003	国际商务理论与实务	48	3.0		
	2017-2018第一学期	z02540003017	商业伦理	16	1.0		
	2017-2018第一学期	z02540003010	跨文化管理	32	2.0		
	2017-2018第一学期	z02530004013	财务报表分析	32	2.0		
	此处境 学年成绩描述	〕 写学年成绩描述					

7、在"科研成果"添加科研成果。

基本信息	急 学年成	绩 科研成果 社会服务						
信息列表 共:0 穿 🚭 选择								
序号	成果 类别	论文/著作/ 作品/科研项目/ 获奖名称 (署名情况)	期刊名称/ 出版社/ 科研项目来源/ 授奖单位	时间	刊物类型			
没有信息数据								
[÷			

点击左上角选择可从系统中导入记录的科研成果,如下图所示;

科研成果选择

信息列表 共:1条 说明:此表不列示科研信息未被审核通过的信息				
成果名称	成果类别	成果日期		
联合培养项目	项目	2018-06-07	0	

 $\square \times$

点击右下角"+"可新增未被系统收录的科研成果。填写完成后如下图所示:

化天子:	並中期伯紀	5.7而 丹				
基本信	息 学年成	绩 科研成果 社会服务				
信息列	表 共: 2 ≸	条 选择				
序号	成果 类别	论文/著作/ 作品/科研项目/ 获奖名称 (署名情况)	期刊名称/ 出版社/ 科研项目来源/ 授奖单位	时间	刊物类型	
1	论文	论文题目	期刊名称	2018-10-23	核心A刊	۵
2	项目	国内外联合培养项目	校级	2018-06-07		0
						4

8、在"社会服务"中填写参加过的社会服务,并点击添加。

基本信息 学年成绩 科研成果 社会服务		
信息列表 共:0 条		
服务时间	服务内容	
没	有信息数据	
社会服务时间	社会服务内容	÷

9、信息填写完成后,请保存确认,可点击"申请表"下载申请表确认信息。无误后在"基本信息"选项卡中点击提交(见步骤5),系统会显示提交状态为"已完成"。之后该申请结果在个人账号中不能进行更改。

首页 培养 学位 :	科研 奖助 其他	帮助 退出		欢迎您	2018-2	019第一学期	下午 15:16:13	登录 :0 分
快捷 搜索 🔍 奖助学金 ※			勻	牟 业 奖申请管理				
 ■ 学 业 奖申请管理 ■ 国家奖学金申请管理 ■ 利研成用約中請 	开放时间:20	18-10-19 00:00~201	8-11-09 00:00	提到	交报名时请仔细阅	读"说明" 🛛 🕜 i	说明 评选方案	申请
 村研成果笑申请 优秀学生干部申请 	学年	申请日期	提交状态	奖学金等级	导师审核	院系审核	学校审核	
优秀毕业生申请	2018	2018-10-23	已完成	学业奖一等奖学金	未审	未审	未审	
 5000000000000000000000000000000000000	说明:提交状:	5为"已完成"时系统才接受处	▶理;且不可再进行	· 厅更改!				

10、 之后学生可以登陆系统查看导师、学院、学校审核情况及进度。其中奖 学金等级只有在学院进行评等等级之后才予以显示。